

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej nr 398 w Warszawie

NA ROK SZKOLNY 2023/ 2024

(Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka)

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko dziecka

Data urodzenia dziecka..... Klasa (w nowym roku szkolnym)

Adres zamieszkania dziecka

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych)

1. matki

2. ojca

Numery telefonów – prywatny / do pracy

1. matki

2. ojca

Adres zamieszkania (jeśli jest inny niż dziecka)

Ważne informacje o zdrowiu dziecka (stałe choroby, dolegliwości, powody do szczególnej uwagi ze strony wychowawcy):

Oświadczam, iż przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data, podpis rodzica, opiekuna)

*zakreśl prawidłową odpowiedź

Deklaruję / nie deklaruję dobrowolną składkę na rzecz działalności świetlicy szkolnej w wysokościzł / miesięcznie oraz wyrażam / nie wyrażam zgody na pobieranie składki na rzecz świetlicy przez jej wychowawców.

.....
(data, podpis rodzica, opiekuna)

INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY* (* we właściwym prostokącie wstaw znak X)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót mojego dziecka do domu, wyjście ze świetlicy szkolnej ustalą o godzinie

Jednocześnie informuję, że ponoszę pełną odpowiedzialność za samodzielny powrót dziecka do domu.

Oświadczam, że będę odbierać dziecko osobiście lub wyłącznie przez niżej wymienione osoby:

1. 3.
(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego) (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

2. 4.
(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego) (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

Upoważniam do odbioru ze świetlicy szkolnej w SP 398 w Warszawie naszego dziecka
uczęszczającego do klasy
nasze starsze, niepełnoletnie rodzeństwo
(imię i nazwisko, rok urodzenia, numer dokumentu potwierdzającego tożsamości)

Jednocześnie oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze szkoły do domu pod opieką niepełnoletniego rodzeństwa.

Mam świadomość, iż świetlica szkolna odpowiada za bezpieczeństwo dziecka w godzinach swojej pracy, czyli do godz. 18.00.

Warszawa, dnia
(podpis rodzica, opiekuna)

Wyrażam zgodę na doprowadzenie ze świetlicy szkolnej w SP 398 w Warszawie naszego dziecka
uczęszczającego do klasy
na zajęcia dodatkowe z
przez pracownika firmy organizującej w/w aktywności.

Jednocześnie oświadczam, że firma ta odpowiada za bezpieczeństwo dzieci w tym czasie oraz ich powrót do świetlicy.
WAŻNE INFORMACJE

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 7.00 - 18.00.
2. W świetlicy obowiązuje regulamin świetlicy, z którym dziecko jest zapoznawane we wrześniu.
3. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy.
4. Nie podlega opiece wychowawców dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić się u wychowawcy po wejściu do świetlicy.
5. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
6. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy odpowiedzialność materialną ponoszą rodzice/opiekunowie.
7. W świetlicy przez cały rok szkolny obowiązuje zmiana obuwia.
8. Dziecko przebywające w świetlicy każdorazowo zgłasza potrzebę wyjścia ze świetlicy u wychowawcy (np. do toalety, biblioteki, itp.)
9. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty. Prosimy aby dzieci nie przynosiły do szkoły wartościowych przedmiotów np. telefonów komórkowych, MP3, PSP, smartwatchów itd.
10. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do uzupełnienia karty zgłoszenia oraz niezwłocznej aktualizacji danych.
11. Dzieci z klas I-III ze świetlicy odbierają rodzice/opiekunowie prawni, lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
12. Uczniowie którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić opiekunowi pełniącemu dyżur.
13. Zmiany dotyczące trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą składać na piśmie z datą i podpisem u wychowawców świetlicy.
14. Nauczyciele-wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, logopedą celem rozwiązywania napotkanych trudności wychowawczych.

Warszawa, dnia
(podpis rodzica, opiekuna)

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych

imię i nazwisko ucznia, klasa

1. Oświadczam, że zostałam/em zapoznany z regulaminem Świetlicy Szkolnej Szkoły Podstawowej nr 398 w Warszawie i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki.

data czytelne podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

2. Zapoznałam/em się z informacją dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych mojego Dziecka oraz moich, w związku z zapewnieniem dziecku możliwości korzystania ze Świetlicy Szkolnej. Akceptuję jej postanowienia. Podanie danych osobowych na potrzeby wypełnienia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy w Szkole Podstawowej nr 398 w Warszawie i zaakceptowanie zasad ich przetwarzania jest dobrowolne. Jeżeli nie podadzą Państwo tych danych i nie zaakceptują zasad ich przetwarzania, nie będzie możliwe przyjęcie dziecka do Świetlicy Szkolnej oraz świadczenie usług w tym zakresie.

data czytelne podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka, wymienionych w Karcie zgłoszenia dziecka do Świetlicy w SP 398 w Warszawie jako ważne informacje o dziecku, które mogą dotyczyć np. zdrowia dziecka, do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w Świetlicy. Podanie tych danych oraz wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne i nie wpływa na przyjęcie dziecka do Świetlicy oraz świadczenie usług w tym zakresie. Zgodę mogą Państwo wycofać w każdej chwili.

data czytelne podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka do celów związanych z funkcjonowaniem Świetlicy w SP 398 w Warszawie, które polegać będzie m. in. na umieszczaniu na szkolnej tablicy ogłoszeń, w systemie teleinformatycznym LIBRUS oraz na szkolnej stronie internetowej: wizerunku dziecka utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych zajęć, uroczystości, konkursów; danych dziecka w postaci imienia, nazwiska i klasy umieszczanych w związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach. Wyrażenie powyższej zgody jest dobrowolne i nie wpływa na przyjęcie dziecka do Świetlicy w SP 398 w Warszawie oraz świadczenie usługi w tym zakresie. Zgodę mogą Państwo wycofać w każdej chwili.

data czytelne podpisy rodziców (opiekunów prawnych)

REGULAMIN ŚWIETLICY SP 398 W WARSZAWIE

Informacje dla Rodziców/Opiekunów prawnych

- 1 Świetlica realizuje swoje zadania wg Roczego Planu Pracy świetlicy szkolnej na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z Programem Wychowawczo -Profilaktycznym Szkoły oraz Kalendarzem imprez i uroczystości szkolnych,
- 2 Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach,
- 3 Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w *Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy*. Dziecko może być odebrane przez rodzica/prawnego opiekuna lub osoby przez niego upoważnione,
- 4 Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być dokonane przez rodziców/opiekuna prawnego który osobiście zgłaszając się do świetlicy dokonując zmian zapisu w karcie,
- 5 W przypadku braku pisemnej informacji o samodzielnym wyjściu od rodziców/opiekuna prawnego dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy,
- 6 Świetlica nie odpowiada za zagubione przez dzieci rzeczy,
- 7 Rodzice /opiekun prawny ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt,
- 8 Dzieci będą wychodziły ze świetlicy na zajęcia dodatkowe po przyjściu osoby prowadzącej (upoważnionej przez Państwa) która bierze odpowiedzialność za dziecko od momentu jego wyjścia i powrotu do świetlicy,
- 9 Rzeczy pozostawione w świetlicy są przekazywane do magazynu szkolnego lub portierni,
- 10 W danym dniu dziecko jest wypuszczane ze świetlicy w momencie odbicia karty odbioru przez rodziców/opiekuna prawnego w czytniku znajdującym się w holu szkolnym,
- 11 Rodzic/ opiekun prawny we własnym zakresie decydują komu przekazują kartę jednocześnie upoważniając tą osobę do odbioru.

Informacje dla uczniów

- 1 Uczeń zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy oraz regulaminu ucznia SP 398 w Warszawie,
- 2 Uczniowie zgłaszają wychowawcom świetlicy każde przyście i wyjście. Nie wychodzą bez pozwolenia wychowawcy,
- 3 Uczniowie po przyściu na świetlice szkolną obowiązkowo zapisują się u nauczyciela świetlicy, następnie odkładają swoje rzeczy w wyznaczonym miejscu,
- 4 Uczniowie przebywają we wskazanej sali, w której jest wychowawca świetlicy,
- 5 Uczniowie bawią się zgodnie i bezpiecznie, przestrzegając obowiązujących regulaminów,
- 6 Uczniowie nie biegają, nie ślizgają się, nie popychają itp. na świetlicy,
- 7 Uczniowie wyrażają wzajemny szacunek wobec siebie, pomagają sobie nawzajem,
- 8 Uczniowie dbają o porządek w sali oraz o sprzęt świetlicowy
- 9 Uczniowie odkładają zabawki na swoje miejsce i porządkują salę po swoich zajęciach,
- 10 Uczniowie chętnie i aktywnie uczestniczą w zajęciach,
- 11 Uczniowie jedzą i piją przy stole. Po zakończonym posiłku sprzątają po sobie
- 12 Uczniowie nie korzystają z urządzeń elektronicznych, w sporadycznych sytuacjach – za zgodą wychowawcy - mogą zadzwonić do rodzica, opiekuna,
- 13 Uczniowie nie przeszkadzają wychowawcy w prowadzeniu zajęć oraz koleżankom i kolegom w pracy, zabawie czy nauce,
- 14 Uczniowie wszelkie niepokojące informacje przekazują wychowawcy świetlicy,
- 15 Uczniowie korzystają z toalety za zgodą wychowawcy świetlicy równocześnie zabierając ze sobą przepustkę do toalety,
- 16 Na świetlicy szkolnej uczniowie nie korzystają z automatu\ sklepiku szkolnego – w sporadycznych sytuacjach uczniowie za zgodą wychowawcy mogą dokonać zakupu artykułów spożywczych.

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego